

## 办理信托财产证明书申请 (机构适用)

中国民生信托有限公司：

本机构因工作需要，现申请办理本机构在贵司持有的\_\_\_\_\_信托计划项下\_\_\_\_\_份信托单位的信托财产证明书，请贵司协助办理。

申请机构全称：\_\_\_\_\_

申请机构公章：\_\_\_\_\_

申请人（指法定代表人、或机构负责人、或授权代理人）签名：\_\_\_\_\_

申请时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### ※温馨提示※

1. 本申请用于机构开具信托财产证明书填报，由中国民生信托财富管理总部负责受理并反馈。
2. 机构需开具信托财产证明书时，请**同时提供**下列文件：
  - (1) 本《办理信托财产证明书申请》原件一份；
  - (2) 法人营业执照(或其它组织主体资格证明)复印件一份（复印件请加盖公章，并标明办理事项）；
  - (3) 法定代表人（或机构负责人）个人身份证明复印件一份（复印件请加盖公章，并标明办理事项）；
  - (4) 法定代表人（或机构负责人）证明书一份（复印件请加盖公章，并标明办理事项）；若申请人为法定代表人（或机构负责人）的授权代理人，除提供上述1—4条的文件外，**还请提供**：
  - (5) 法定代表人（或机构负责人）的《授权委托书》原件一份（原件请授权人签名并加盖公章）；
  - (6) 代理人身份证明复印件一份（复印件请代理人签名并加盖公章，并标明办理事项）。
3. 申请人所提供的信息和文件必须真实、准确、完整，否则因此所导致的一切责任由申请人自行承担。
4. 中国民生信托客服电话：400-890-8878，传真：86-010-82529080，网站：[www.msxt.com](http://www.msxt.com)
5. 中国民生信托邮寄地址：北京市建国门内大街28号民生金融中心C座18层财富管理总部 邮编 100005